



## Comune di **CARBONARA AL TICINO**

**COPIA**

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE Nr. 70 del 28.12.2017 Adunanza Ordinaria di Prima convocazione**

#### **"APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE EX ART. 14 DEL C.C.N.L. 22.01.2014 CON IL COMUNE DI LINAROLO PER L'UTILIZZO CONGIUNTO DI ISTRUTTORE TECNICO - CAT. C.       "**

L'anno duemiladiciassette addì ventotto del mese di dicembre alle ore 15:00 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal Decreto Legislativo n. 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale : All'appello risultano :

- |    |                     |          |
|----|---------------------|----------|
| 1- | UBEZIO STEFANO      | Presente |
| 2- | ZANETTI RENZO       | Presente |
| 3- | TOFFANELLO CRISTINA | Presente |

Assiste il Segretario Comunale Sig. Dr.ssa Maria Luisa PIZZOCCHERO , il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Dott. Dott. Stefano UBEZIO nella sua qualità di Sindaco dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATA** la determinazione dirigenziale n. 137 del 19/12/2017 con la quale veniva approvata la graduatoria del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di esperto attività tecniche e progettuali – Geometra 30 ore settimanali, cat. C – Area Tecnica, dalla quale risulta idonea l'Architetto Elena RAMPI, già in servizio con lo stesso ruolo presso il Comune di Linarolo;

**CONSIDERATO CHE** dall'01/01/2018 l'Arch. Elena RAMPI prenderà servizio presso il Comune di Carbonara al Ticino;

**CONSIDERATO CHE** nelle more dell'espletamento della procedura per la copertura del posto vacante che si è creato nel Comune di Linarolo, quest'ultimo ha chiesto al Comune di Carbonara al Ticino l'utilizzo congiunto al 50% dell'arch. Rampi Elena per n. 3 mesi;

**VISTO** l'art. 14 del CCNL Regioni ed Autonomie Locali del 22-01-2004, il quale prevede che:

- al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL, per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza; la convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore; La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione;

Al personale utilizzato a tempo parziale compete, ove ne ricorrano le condizioni e con oneri a carico dell'ente utilizzatore, il rimborso delle sole spese sostenute nei limiti indicati nei commi 2 e 4 dell'art. 41 del CCNL del 14.9.2000;

**CONSIDERATO** altresì che l'art. 34, comma 13, della legge n. 289/2002 prevede che le Amministrazioni possano avvalersi di personale di altri enti sulla base di convenzioni specifiche che ne regolino l'utilizzo e gli oneri finanziari;

**VISTO** lo schema di convenzione, relativo all'utilizzo in convenzione del Dipendente dell'Ufficio tecnico del Comune di Carbonara al Ticino (cat. C), la quale dovrà svolgere la propria attività presso il Comune di Linarolo di norma durante il normale orario di lavoro per non più di quindici ore la settimana, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**CONSIDERATO** che dovranno essere rispettate le prescrizioni a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore, stabilite dal D.Lgs.n. 66/2003, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 213/2004, o della più favorevole disciplina stabilita in sede di contrattazione collettiva, in particolare in tema di:

- orario di lavoro settimanale, che non potrà superare la durata consentita (n. 30 ore settimanali nell'arco temporale di riferimento);
- periodo di riposo giornaliero e settimanale, che dovrà essere garantito tenendo conto dell'impegno lavorativo presso i due enti;
- ferie annuali, che dovranno essere fruita dal lavoratore nello stesso periodo, ovvero negli stessi periodi, se frazionate, fermo restando il periodo di ferie minimo continuativo di due settimane;

### **PRECISATO CHE:**

ai sensi dell'art. 14, comma 1, del CCNL in argomento, la convenzione è da intendere quale intesa o accordo fra gli enti interessati relativamente alla gestione e regolamentazione del rapporto di lavoro di personale dipendente (scavalco condiviso) e, come tale, non rientra nelle convenzioni ex art. 30 de TUEL in materia di gestione associata dei servizi e quindi estranea alla competenza del consiglio comunale, come ribadito anche dall'ARAN in apposito parere sul predetto art. 14 (RAL 670);

Acquisiti, relativamente al provvedimento in oggetto, ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs. 267/2000, i pareri favorevoli circa la regolarità tecnica e contabile, resi dai Responsabili del Servizio;

**CON VOTI** unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

**DI CONCEDERE**, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22-01-2004 del Comparto Regioni – Autonomie locali, l'utilizzo parziale per n. 15 ore settimanali, del personale dipendente di questo Comune addetto al servizio tecnico Arch. Rampi Elena a partire dal 8 gennaio e sino al 31-03-2018, per le motivazioni in premessa indicate;

**DI APPROVARE**, a tal fine, apposita convenzione con il Comune di LINAROLO come da schema allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato A), dando mandato al Sindaco p.t. per la sottoscrizione della stessa;

**DI DARE ATTO** che il tempo di lavoro in assegnazione, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti necessari per regolare il corretto utilizzo del personale interessato sono disciplinati nel suddetto schema di convenzione;

**DI DARE ATTO** che il Comune di CARBONARA AL TICINO provvederà all'erogazione delle competenze economiche spettanti al dipendente ed al recupero della spesa a carico del Comune di LINAROLO in proporzione alle ore prestate, come meglio indicato nella convenzione in oggetto;

**DI DARE ATTO** che la presente Convenzione scadrà il 31-03-2018;

**DI TRASMETTERE** il presente atto al Comune di LINAROLO per le azioni conseguenti;

**DI COMUNICARE** in elenco, la presente deliberazione, ai capigruppo consiliari, contestualmente all'affissione all'albo pretorio, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 267/2000;

**DI DICHIARARE**, con distinta unanime votazione palese, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18-8-2000, n. 267.

## **P A R E R I P R E V E N T I V I**

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO TECNICO  
F.to Paola Moro**

---

## **ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario di questo Comune,

## **ATTESTA**

l'esistenza della copertura finanziaria relativa all'impegno di spesa da assumere con il presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Paola Moro**

---

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Presidente  
F.to Dott. Stefano UBEZIO

Il Segretario Comunale  
F.to Dr.ssa Maria Luisa  
PIZZOCCHERO

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
(art. 134 comma 3 D. Lgs 18.8.2000 n. 267)

Si certifica che questa deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio il giorno 22.01.2018 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 06.02.2018

Il Segretario Comunale  
F.to Dr.ssa Maria Luisa PIZZOCCHERO

---

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI  
(art. 127 comma 1 D. Lgs 18.8.2000 n. 267)

Si da' atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 22.01.2018 giorno di pubblicazione, ai capigruppo consiliari.

Il Segretario Comunale  
F.to Dr.ssa Maria Luisa PIZZOCCHERO

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ'  
(art. 134 comma 3 D. Lgs 18.8.2000 n. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA il 06.02.2018 ai sensi del 3° comma dell'art. 134 D. Lgs 18.08.2000 n. 267. 24/02/2015

Il Segretario Comunale  
F.to Dr.ssa Maria Luisa PIZZOCCHERO

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addi

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa PIZZOCCHERO Maria Luisa