

COMUNE CARONARA AL TICINO		PIANO DETTAGLIATO DGLI OBIETTIVI ANNO 2018 - TUTTE LE AREE							
SERVIZI	N	DESCRIZIONE	OBIETTIVO	INDICATORE	INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	Note - Dipendenti coinvolti
TECNICO	1	Attivazione sportello SUE telematico per la ricezione delle istanze edilizie relative all'ufficio tecnico	S	E	n. pratiche da istruire	attivazione aprile anno 2018 - anno 2017 sono state istruite n. 37 pratiche	in base al n. di pratiche pervenute	31.12.2018	Rampi
TECNICO	2	Progetto servizio disabili presso la scuola Primaria e realizzazione intervento	MI	S	n. progetti presentati	Scuola sprovvista di servizi disabili	Realizzazione progetto	31.12.2018	Rampi
TECNICO	3	Attivazione incarichi per le verifiche statiche e vulnerabilità sismica edificio scolastico di via Moretti ed annessa palestra	MI	E	n. incarichi affidati	Assenza valutazioni sismiche	Affidamento incarichi per le verifiche	31.12.2018	Rampi
TECNICO	4	Gestione delle pratiche PAESAGGISTICHE pervenute presso lo sportello e istruttoria delle stesse	MI	E	n. pratiche da istruire	anno 2017 sono state istruite n. 16 pratiche	in base al n. di pratiche pervenute	31.12.2018	Rampi
TECNICO	5	Monitoraggio pratiche SUAP su portale telematico "impresainungiorno"	MI	E	n. pratiche da istruire	anno 2017 sono state istruite n. 12 pratiche	in base al n. di pratiche pervenute	31.12.2018	Rampi
TECNICO	6	affidamenti lavori, forniture e servizi con gestione del portale Arca Sintel e Mepa - redazione atti amministrativi e pubblicazioni sull'Albo pretorio	MI	E	n. atti da istruire	anno 2017 sono state istruite n. 42 determinazioni di impegno di spesa	in base al n. di affidamenti da effettuare	31.12.2018	Rampi - Caserio
DEMOTO	7	Attuazione della Legge 219/2017 recante le nuove NORME SUL BIOTESTAMENTO. Dal 31 gennaio 2018 con la legge n. 16 del 28 gennaio 2018 il biotestamento tutti i cittadini hanno diritto ad esprimere ora, consegnandole presso l'Ufficio dello Stato civile del Comune di residenza che hanno un registro, ad un notaio, lettere firmate autentiche con le loro decisioni future in materia sanitaria. La Circolare 1/2018 del M.I. chiarisce che non sussiste l'obbligo di istituzione di un nuovo Registro. Ma solo di registrazione delle Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT) ricevute in un apposito elenco, dopo averne verificato i presupposti di consegna.	S	A	n° DAT		Istituzione elenco DAT - n° DAT	31.12.2018	Boscarato - Moro

DEM O	8	ELETTORALE: GESTIONE ELEZIONI POLITICHE E REGIONALI DEL 4 MARZO 2018 - REFERENDUM FUSIONE 15 APRILE 2018	S	A	n° elettori - n° votanti		invio alla Ragioneria spese effettuate per rimborso. Gestione n° elettori =.....	Nei termini previsti dalla legge	Boscarato - Moro
AAG G	9	ATTUAZIONE REGOLAMENTO UE SULLA PRIVACY	S	E	Approvazione regolamento	Gestione dati personali con direttiva del 1995	Approvazione Regolamento, nomina Responsabile Protezione dei Dati, registro trattamento dati personali	25.05.2018	Moro
DEM O	10	Adeguamento alle disposizioni in materia di ANPR/Anagrafe Digitale Unica : portare a completamento il processo di migrazione delle anagrafi locali verso un'unica base dati nazionale centralizzata. ANPR (base di dati nazionale, che subentra all'Indice nazionale delle anagrafi (INA), all'Anagrafe della popolazione italiana residente all'estero (AIRE) e alle anagrafi della popolazione residentee dei cittadini italiani residenti all'estero tenute dai Comuni - C.I.E.	MI	E	Subentro ANPR	Gestione locale delle anagrafi	Completamento migrazione ad ANPR e notifica via PEC di avvenuto subentro dal Ministero dell'Interno,	31.12.2018	Boscarato - Moro
RAGI ON ARIA	11	PAREGGIO DI BILANCIO Rispetto dell'obbligo del pareggio di bilancio con relative certificazioni e rispetto della tempistica	MI	E	Rispetto pareggio di bilancio	Nell'anno 2017 l'obbligo del pareggio di bilancio è stato rispettato. L'invio dei dati è stato effettuato entro il 31/07 per il primo semestre, entro il 30/1 per il secondo ed entro il 30 marzo è stata inviata la certificazione firmata digitalmente.	Almeno 3 monitoraggi Monitoraggio al 31.12 con rispetto saldo finale	31.12.2018	Caserio
RAGI ON ARIA	12	CCNL : Applicazione rinnovo contrattuale enti locali	S	S	n° dipendenti	Il neo CCNL Funzioni Locali è stato siglato a febbraio 2018 e firmato il 21 maggio 2018.	Liquidazione arretrati dipendenti	31.12.2018	Caserio

RAGIONARIA	13	INDIVIDUAZIONE DEGLI ENTI E DELLE SOCIETA' PARTECIPATE DA INCLUDERE NEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (GAP) E NEL PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO	S	E	n. società partecipate		Individuazione società partecipate da includere nel GAP e nel perimetro di consolidamento	31.12.2018	Caserio
RAGIONARIA	14	RENDICONTAZIONE ELEZIONI POLITICHE E REGIONALI DEL 4 MARZO 2018 - REFERENDUM FUSIONE 15 APRILE 2018	S	A	Invio rendiconto all'organo preposto		Invio entro i termini di legge	31,12,2018	Caserio
RAGIONARIA	15	SIOPE +: utilizzo infrastruttura che intermedierà il colloquio tra pubbliche amministrazioni e banche tesoriere con l'obiettivo di migliorare la qualità dei dati per il monitoraggio della spesa pubblica e per rilevare i tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni nei confronti delle imprese fornitrici	S	E	passaggio a nuovo sistema	Siope	Utilizzo nuovo sistema	31.12.2018	Caserio
RAGIONARIA	16	Collegamento Performance/Programma anticorruzione: I responsabili di struttura dovranno, entro la fine del 2015: fornire al Responsabile anticorruzione le informazioni necessarie e le proposte adeguate per l'adozione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto;	MI	A	Approvazione atti	Prerdisposto Programma Anticorruzione 2018-2020	Collaborazione nella predisposizione di Piano Triennale Prevenzione Corruzione 2019-2021 Approvazione PTPC	31.12.2018	Moro
DEMOGRAFICI	17	TRASPARENZA : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"	MI	S	n° di sezioni da aggiornare	vedi griglia monitoraggio trasparenza al 31.03.2018 pubblicato sul sito	Almeno 80%	Tempistica monitoraggi sarà indicata da ANAC -	Moro - Caserio
PL	18	MANTENIMENTO SERVIZIO SENZA SOSTITUZIONE PERSONALE CESSATO (o ASSENTE) : A decorrere dal 4 marzo 2017, a seguito della cessazione dell'istruttore addetto al servizio di P.L. il personale ha supplito all'assenza senza sostituzione con risparmio di spesa	MI	S	Risparmio di spesa	Sino al 4 marzo era in servizio l'istruttore servizio P.L.cessato a seguito pensionamento	Mantenimento servizio con un dipendente in meno - Risparmio pari al periodo di assenza del dipendente Cat. C.	31.12.2018	Bellotti
PL	19	Partecipazione a manifestazioni svolte in giornate festive	MI	S	n° giornate	Numero richieste	Numero richieste = numero effettuate	31.12.2018	Bellotti
PL	20	Esame richieste per manifestazioni temporanee	MI	E	n° richieste	Numero richieste	Numero richieste = numero evase	31.12.2018	Bellotti
PL	21	VIGILANZA SULL'ATTIVITA' URBANISTICA-EDILIZIA. Il fine dell'attività di vigilanza è quello di garantire l'attuazione delle scelte di pianificazione urbanistica prevista dagli strumenti locali e di verificare la corretta edificazione sul territorio.	MA	A	Verbale sopralluogo	Nel corso dell'anno 2017 sono stati effettuati n. 12 sopralluoghi.	n° verbali sopralluogo anno 2018	31.12.2018	Bellotti

UT	22	MANUTENZIONE ordinaria e pulizia del motocarro assegnato e dello scuolabus	MA	A	n. interventi annui	Interventi anno 2017= 8	Interventi anno 2018= almeno 9	31.12.2018	Micheli
UT	23	AUTISTA SCUOLABUS: Svolgimento del trasporto scolastico con doppio turno	MI	A	n° viaggi trasporto scolastico	Anno 2017 1 viaggio andata e 1 ritorno	Anno 2018: 2 andate - 2 ritorno	31.12.2018	Micheli
UT	24	MANUTENZIONE E PULIZIA dei marciapiedi dalle erbe infestanti e la manutenzione delle caditoie	MA	A	n. interventi annui	Interventi anno 2017: Pulizia strade erbe=n.3 pulizia delle caditoie = n.6	Interventi anno 2018= almeno 10	31.12.2018	Micheli
UT	25	POTATURE cespugli e piccoli alberi nel territorio comunale.	MA	A	n. interventi annui	Interventi anno 2017: 6	Interventi anno 2018= almeno 8	31.12.2018	Micheli
UT	26	SPARGIMENTO SALE E PULIZIA NEVE DAI MARCIAPIEDI nel periodo interessato	MA	A	n. interventi annui	Interventi anno 2017: 3	Interventi anno 2018= almeno 4	31.12.2018	Micheli
UT	27	RACCOLTA olio esausto, svuotatura contenitori pile e medicinali e pulizia del luogo di raccolta	MA	A	n. svuotature e pulizia	Anno 2017=n. 9 svuotature e pulizia	Interventi anno 2018= almeno 10	31.12.2018	Micheli

I Responsabili delle 'Aree

Legenda «**OBIETTIVI**»: **MI** - Miglioramento attività corrente, **MA** - Mantenimento attività corrente con maggiore, prevalente e concreto impegno del personale dell'Ente, **S** - Sviluppo, **TR** - Trasversale.

Legenda «**INDICATORI**»: **T** - Temporale, **S** - Spesa, **A** - Attività, **E** - Efficienza/Efficacia, **Q** - Qualità