



Comune di **CARBONARA AL TICINO**

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE Nr. 34 del 29.04.2021

**UTILIZZO DELLA DIPENDENTE ARCH. ELENA RAMPI, DEL COMUNE DI
CARBONARA AL TICINO, PER IL PERIODO DAL 01.05.2021 AL
30.09.2021, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 557 LEGGE N. 311/2004,
PRESSO IL COMUNE DI VILLANOVA D'ARDENGHI.**

L'anno duemilaventuno addì ventinove del mese di aprile alle ore 13:30 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal Decreto Legislativo n. 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

- | | | |
|----|----------------------|----------|
| 1- | UBEZIO STEFANO | Presente |
| 2- | MARCHESE PIERANTONIO | Presente |
| 3- | ZANETTI RENZO | Presente |

L'Assessore e Vicesindaco Dott. MARCHESE Pierantonio e l'Assessore ZANETTI Renzo sono presenti in audio-conferenza ai sensi dell'art. 3 del Regolamento della Giunta Comunale approvato con Deliberazione G.C. n. 37 del 28/04/2018.

Assiste il Segretario Comunale Avv. CINGOLANI MARIANO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Dott. UBEZIO STEFANO nella sua qualità di Sindaco dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che l'Amministrazione Comunale di Villanova D'Ardenghi con nota prot. n. 861 del 30.03.2021 e pervenuta a codesta Amministrazione in data 31.03.2021 prot. n. 1867, ha richiesto al Comune di Carbonara al Ticino, in persona del Sindaco pro tempore, l'autorizzazione allo svolgimento di un incarico retribuito per la dipendente arch. Elena Rampi per il periodo 01.04.2021 – 30.09.2021, per far fronte ad inderogabili esigenze di servizio;

Considerato che la dipendente arch. Elena Rampi, per proprie esigenze familiari, ha dato la propria disponibilità solamente a partire al mese di maggio 2021;

Atteso che il Comune di Carbonara al Ticino, sentita la dipendente interessata, che ha espresso parere favorevole all'utilizzo della stessa presso il Comune di Villanova D'Ardenghi extra orario di servizio, per un numero massimo di ore 6 settimanali, per il periodo 01.05.2021 – 30.09.2021.

Richiamati:

- la previsione di cui all'art. 1, comma 557 della L. 311/2004 che consente ai Comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti di servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti di altre Amministrazioni Locali. Questa disposizione introduce una deroga all'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, facendo venir meno il principio di esclusività e il divieto di cumulo degli impieghi cui sono soggetti i dipendenti delle pubbliche amministrazioni, compresi i dipendenti degli Enti Locali con regime di rapporto a tempo pieno;
- l'orientamento applicativo ARAN 7 luglio 2005 secondo il quale un ente locale può procedere all'assunzione a tempo parziale del dipendente di un altro ente locale purché sia rilasciata l'autorizzazione espressamente richiesta dall'art. 92, comma 1, TUEL e siano rispettate le previsioni di cui all'art.1, comma 557, legge 311/2004.

Visto l'allegato schema di accordo tra il Comune di Villanova D'Ardenghi e il Comune di Carbonara al Ticino.

Dato atto che l'adozione della presente deliberazione, è da ritenere di competenza della Giunta Comunale, perché disciplina il solo rapporto giuridico ed economico del personale utilizzato da un altro Ente in applicazione del più volte citato comma 557 dell'art. 1 della Legge n. 311/2004 e non lo svolgimento di un servizio comune. Quindi, ai sensi dell'art. 48 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 rientra tra le competenze della Giunta l'adozione del regolamento riguardante l'ordinamento degli uffici e dei servizi e nel caso concreto l'accordo fra le due istituzioni si limita a determinare le modalità d'impiego della figura professionale condivisa.

Viste le disposizioni di cui all'articolo 14, commi da 25 a 31-quater del Decreto Legge n. 78/2010, convertito nella Legge n. 122/2010, come successivamente modificato e integrato dall'art. 19 del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012 nonché, da ultimo, dalla Legge n. 56/2014 in merito alla gestione associata delle funzioni fondamentali per i Comuni aventi popolazione fino a 5.000 abitanti, ovvero 3.000 abitanti se appartenenti o appartenuti a Comunità montane.

Visti:

- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi.

Vista la Legge 11 agosto 2014, n. 114 di conversione in legge, con modificazioni, del Decreto-Legge 24 giugno 2014, n. 90.

Visto il D.Lgs. 25 maggio 2017 n. 75, di modifiche ed integrazioni al Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

Visti i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile, espressi dal Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

CON VOTI unanimi favorevoli, resi in forma palese ed espressi per alzata di mano.

DELIBERA

- 1) Di approvare, per le ragioni espresse in premessa, l'accordo tra il Comune di Villanova D'Ardenghi e il Comune di Carbonara al Ticino, per l'impiego della dipendente a tempo parziale e determinato Cat. C del Comune di Carbonara al Ticino, arch. Elena Rampi, del Comune di Carbonara al Ticino, ai sensi dell'art. 1 comma 557 Legge 311/2004, per il periodo 01.05.2021 – 30.09.2021, per un massimo di n. 6 ore settimanali.
- 2) Di disporre che la presente deliberazione, contestualmente alla sua affissione all'Albo Pretorio, pubblicazione on line, sia trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

INDI

Attesa l'urgenza e ritenuta la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento, ai sensi l'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, con separata votazione resa in forma palese, con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano, delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

UTILIZZO DELLA DIPENDENTE ARCH. ELENA RAMPI, DEL COMUNE DI CARBONARA AL TICINO, PER IL PERIODO DAL 01.05.2021 AL 30.09.2021, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 557 LEGGE N. 311/2004, PRESSO IL COMUNE DI VILLANOVA D'ARDENGI.

PARERI PREVENTIVI

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE di Regolarità TECNICA espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in quanto la proposta di deliberazione formalizzata col presente atto è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Carbonara al Ticino, 29 aprile 2021

IL SEGRETARIO
Avv. Mariano CINGOLANI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere FAVOREVOLE di Regolarità CONTABILE espresso ai sensi dell'art.49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Carbonara al Ticino, 29 aprile 2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Daniela CASERIO

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Presidente
F.to UBEZIO STEFANO

Il Segretario Comunale
F.to Avv. CINGOLANI
MARIANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art. 134 comma 3 D. Lgs 18.8.2000 n. 267)

Si certifica che questa deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio il giorno 13.05.2021 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 28.05.2021

Il Segretario Comunale
F.to Avv. CINGOLANI MARIANO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art. 127 comma 1 D. Lgs 18.8.2000 n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 13.05.2021 giorno di pubblicazione, ai capigruppo consiliari.

Il Segretario Comunale
F.to Avv. CINGOLANI MARIANO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ'
(art. 134 comma 3 D. Lgs 18.8.2000 n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA il 29.04.2021 ai sensi del 3° comma dell'art. 134 D. Lgs 18.08.2000 n. 267.

Il Segretario Comunale
F.to Avv. CINGOLANI MARIANO

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addi

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. CINGOLANI MARIANO