



Comune di **CARBONARA AL TICINO**

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE Nr. 52 del 24.06.2022

UTILIZZO DELLA DIPENDENTE ARCH. ELENA RAMPI DEL COMUNE DI CARBONARA AL TICINO, PER IL PERIODO DAL 01.07.2022 AL 31.12.2022, AI SENSI DELL'ART. 1 C. 557 LEGGE 311/2004, PRESSO IL COMUNE DI VILLANOVA D'ARDENGGHI. PROROGA DELLO SVOLGIMENTO DI INCARICO.

L'anno duemilaventidue addì ventiquattro del mese di giugno alle ore 13:00 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal Decreto Legislativo n. 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

- | | | |
|----|----------------------|----------|
| 1- | UBEZIO STEFANO | Presente |
| 2- | MARCHESE PIERANTONIO | Presente |
| 3- | ZANETTI RENZO | Presente |

L'Assessore e Vicesindaco Dott. MARCHESE Pierantonio e l'Assessore ZANETTI Renzo sono presenti in audio-conferenza ai sensi dell'art. 3 del Regolamento della Giunta Comunale approvato con Deliberazione G.C. n. 37 del 28/04/2018.

Assiste il Segretario Comunale Avv. CINGOLANI MARIANO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Dott. UBEZIO STEFANO nella sua qualità di Sindaco dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che l'Amministrazione Comunale di Villanova d'Ardenghi, con nota del 22.06.2022 e registrata al protocollo comunale di codesta Amministrazione in data 23.06.2022 prot. n. 3434, ha richiesto al Comune di Carbonara al Ticino, in persona del Sindaco pro tempore, l'autorizzazione allo svolgimento di un incarico retribuito per la dipendente arch. Elena Rampi per il periodo 01.07.2022 – 31.12.2022, per un massimo di n. 6 ore settimanali da prestarsi al di fuori dell'orario di lavoro, per far fronte ad inderogabili esigenze di servizio;

Dato atto che la dipendente interessata, ha espresso parere favorevole all'utilizzo della stessa presso il Comune di Villanova d'Ardenghi extra orario di servizio, per un numero massimo di ore 6 settimanali, per il periodo 01.07.2022 – 31.12.2022;

Rilevato che per l'attività lavorativa in oggetto viene richiesto un impegno oltre l'orario di obbligo, per il quale il Comune di Villanova d'Ardenghi corrisponderà direttamente alla dipendente il trattamento economico attualmente in godimento presso il Comune di provenienza, proporzionalmente al numero delle ore di incarico;

Vista e richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 17.02.2022 avente ad oggetto: <<Utilizzo della dipendente Arch. Elena Rampi del Comune di Carbonara al Ticino per il periodo dal 01.03.2022 al 30.06.2022, ai sensi dell'art. 1 c. 557 Legge 311/2014, presso il Comune di Villanova d'Ardenghi>>, con la quale veniva autorizzata la dipendente Arch. Elena Rampi allo svolgimento di incarico, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 30.12.2014, presso il Comune di Villanova d'Ardenghi, con decorrenza 1° Marzo 2022 e fino al 30 Giugno 2022, per un impegno settimanale di n. 6 ore, oltre il normale orario di lavoro di n. 30 ore settimanali rese presso il Comune di Carbonara al Ticino, ente di appartenenza;

Ritenuto di non stipulare un nuovo accordo ma di prorogare quello in essere approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 17.02.2022;

Richiamati:

- la previsione di cui all'art. 1, comma 557 della L. 311/2004 che consente ai Comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti di servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti di altre Amministrazioni Locali. Questa disposizione introduce una deroga all'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, facendo venir meno il principio di esclusività e il divieto di cumulo degli impieghi cui sono soggetti i dipendenti delle pubbliche amministrazioni, compresi i dipendenti degli Enti Locali con regime di rapporto a tempo pieno;

- l'orientamento applicativo ARAN 7 luglio 2005 secondo il quale un Ente Locale può procedere all'assunzione a tempo parziale del dipendente di un altro Ente Locale purché sia rilasciata l'autorizzazione espressamente richiesta dall'art. 92, comma 1, TUEL e siano rispettate le previsioni di cui all'art.1, comma 557, Legge 311/2004;

Dato atto che l'adozione della presente deliberazione, è da ritenere di competenza della Giunta Comunale, perché disciplina il solo rapporto giuridico ed economico del personale utilizzato da un altro Ente in applicazione del più volte citato comma 557 dell'art. 1 della Legge n. 311/2004 e non lo svolgimento di un servizio comune. Quindi, ai sensi dell'art. 48 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 rientra tra le competenze della Giunta l'adozione del Regolamento riguardante l'ordinamento degli uffici e dei servizi e nel caso concreto l'accordo fra le due istituzioni si limita a determinare le modalità d'impiego della figura professionale condivisa;

Viste le disposizioni di cui all'articolo 14, commi da 25 a 31-quater del Decreto Legge n. 78/2010, convertito nella Legge n. 122/2010, come successivamente modificato e integrato dall'art. 19 del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012 nonché, da ultimo, dalla Legge n. 56/2014 in merito alla gestione associata delle funzioni fondamentali per i Comuni aventi popolazione fino a 5.000 abitanti, ovvero 3.000 abitanti se appartenenti o appartenuti a Comunità montane;

Visti:

- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi.

Vista la Legge 11 agosto 2014, n. 114 di conversione in legge, con modificazioni, del Decreto-Legge 24 giugno 2014, n. 90.

Visto il D.Lgs. 25 maggio 2017 n. 75, di modifiche ed integrazioni al Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

Visti i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile, espressi dal Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

CON VOTI unanimi favorevoli, resi nelle forme di rito,

DELIBERA

1. Di confermare e approvare la narrativa in premessa;
2. Di autorizzare, la proroga dell'accordo tra il Comune di Villanova d'Ardenghi e il Comune di Carbonara al Ticino per l'impiego della dipendente a tempo parziale e determinato Cat. C4, arch. Elena Rampi, del Comune di Carbonara al Ticino, ai sensi dell'art. 1 comma 557 Legge 311/2004, per il periodo 01.07.2022 – 31.12.2022, per un massimo di n. 6 ore settimanali; da svolgere oltre il normale orario di lavoro di n. 30 ore settimanali rese presso il Comune di appartenenza, alle medesime condizioni dell'accordo approvato con Deliberazione di G.C. n. 19 del 17.02.2022;
3. Di prendere atto che il Comune di Villanova d'Ardenghi corrisponderà direttamente alla dipendente il trattamento economico corrispondente alla categoria dell'Ente di provenienza, proporzionalmente alle ore d'incarico;
4. Di disporre che la presente deliberazione, contestualmente alla sua affissione all'Albo Pretorio, pubblicazione on line, sia trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

INDI

Attesa l'urgenza e ritenuta la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento, ai sensi l'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, con separata votazione resa in forma palese, con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di rito, delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

UTILIZZO DELLA DIPENDENTE ARCH. ELENA RAMPI DEL COMUNE DI CARBONARA AL TICINO, PER IL PERIODO DAL 01.07.2022 AL 31.12.2022, AI SENSI DELL'ART. 1 C. 557 LEGGE 311/2004, PRESSO IL COMUNE DI VILLANOVA D'ARDENGI. PROROGA DELLO SVOLGIMENTO DI INCARICO.

PARERI PREVENTIVI

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE di Regolarità TECNICA espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in quanto la proposta di deliberazione formalizzata col presente atto è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Carbonara al Ticino, 24 giugno 2022

**IL SEGRETARIO
F.to Avv. CINGOLANI MARIANO**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere FAVOREVOLE di Regolarità CONTABILE espresso ai sensi dell'art.49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Carbonara al Ticino, 24 giugno 2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Daniela CASERIO**

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Presidente
F.to UBEZIO STEFANO

Il Segretario Comunale
F.to Avv. CINGOLANI
MARIANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art. 134 comma 3 D. Lgs 18.8.2000 n. 267)

Si certifica che questa deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio il giorno 01.07.2022 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 16.07.2022

Il Segretario Comunale
F.to Avv. CINGOLANI MARIANO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art. 127 comma 1 D. Lgs 18.8.2000 n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 01.07.2022 giorno di pubblicazione, ai capigruppo consiliari.

Il Segretario Comunale
F.to Avv. CINGOLANI MARIANO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ'
(art. 134 comma 3 D. Lgs 18.8.2000 n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA il 24.06.2022 ai sensi del 3° comma dell'art. 134 D. Lgs 18.08.2000 n. 267.

Il Segretario Comunale
F.to Avv. CINGOLANI MARIANO

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addi

Avv. Mariano CINGOLANI