



Comune di **CARBONARA AL TICINO**

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE Nr. 84 del 12.11.2018

"PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2018 - PRESENTAZIONE ALL'ESECUTIVO ED APPROVAZIONE "

L'anno duemiladiciotto addì dodici del mese di novembre alle ore 12:30 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal Decreto Legislativo n. 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale : All'appello risultano :

- | | | |
|----|---------------------|----------|
| 1- | UBEZIO STEFANO | Presente |
| 2- | ZANETTI RENZO | Presente |
| 3- | TOFFANELLO CRISTINA | Presente |

L'Assessore ZANETTI Renzo e TOFFANELLO Cristina sono presenti in audio-conferenza ai sensi dell'art. 3 del Regolamento della Giunta Comunale approvato con deliberazione G.C. n. 37 del 28/04/2018.

Assiste il Segretario Comunale Sig. Dott. Maria Luisa PIZZOCCHERO , il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Dott. UBEZIO STEFANO nella sua qualità di Sindaco dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- gli articoli 97, comma 4, lettera e) e 108, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - TUEL) e s.m.i.;
- il comma 2, lettera a) dell'articolo 197 (*modalità del controllo di gestione*) del TUEL;
- l'articolo 169, comma 3, TUEL che sancisce la non obbligatorietà del Piano Esecutivo di Gestione per gli enti di dimensione demografica inferiore ai 15.000 abitanti;
- l'articolo 3, comma 2, lettera g-bis, del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213, modificando l'articolo 169 del d.lgs. 267/2000 ha stabilito che, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e il piano della performance di cui all'articolo 10 del d.lgs. 150/2009, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.
- infine, gli articoli 8, 9, 10 e 11 CCNL 31 marzo 1999;

Richiamato inoltre Il decreto legislativo 27 ottobre 2009 numero 150 (noto come “*Riforma Brunetta*”) con particolare riferimento agli articoli 4 e 5:

Art. 4. Ciclo di gestione della performance

1. Ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'articolo 3, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance.

2. Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;*
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;*
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.*

Art. 5. Obiettivi e indicatori

(...) 2. Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;*
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;*
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;*
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;*
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;*
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;*
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.*

Esaminato l'allegato Piano Dettaglio degli Obiettivi/Piano delle Performance – Esercizio 2018 attraverso il quale si assegnano a ciascun Responsabile di Area, per l'anno 2018:

- obiettivi di Sviluppo (S), che tendono a realizzare un prodotto o un servizio qualitativamente nuovi o ad attuare miglioramenti radicali rispetto a quelli già esistenti, comprensivo anche dell'obiettivo individuato nella delibera sopra citata e finanziato al sensi dell'art.15 c.5 del CCNL 1.4.99;

- obiettivi di Miglioramento (**MI**), che mirano ad un innalzamento sensibile dei requisiti di efficienza e/o di efficacia di prodotti o servizi già esistenti,
- obiettivi di Mantenimento (**MA**) intese confermare le risorse già individuate in anni precedenti per garantire il solo mantenimento dei miglioramenti quantitativi e qualitativi ottenuti con lo stanziamento iniziale delle risorse,

in relazione al raggiungimento totale o parziale dei quali commisurare la retribuzione di risultato e la produttività ai dipendenti sulla base di quanto previsto nel Contratto Decentrato Integrativo;

Dato atto che detti obiettivi sono il frutto della preliminare concertazione con la Responsabile di Area, necessaria per addivenire alle irrinunciabili condizioni di condivisione del processo di controllo e valutazione;

Considerato che si rende necessario formalizzare detti obiettivi che erano già stati concertati con la Responsabile;

Ritenuto di sottoporre il PDO 2018 alla definitiva approvazione della giunta comunale, in quanto:

- il decreto legislativo 150/2009 ha espressamente assegnato agli organi politici, la competenza di indicare *“obiettivi rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione”*;
- solo gli organi politici possono indicare alla struttura burocratica obiettivi con dette caratteristiche. Essi sono i soggetti deputati a raccogliere le istanze e le necessità della popolazione, a programmare gli interventi richiesti, a verificare se i programmi siano stati o meno realizzati e con quale l'esito;

Visti:

- il D.lgs 267/2000
- lo Statuto Comunale

Acquisiti i pareri dal Responsabile del Servizio in ordine all'art. 49 del D.lgs 267/2000;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente riportato:

1. l'approvazione dell'allegato Piano Dettagliato degli Obiettivi/Piano delle Performance – Esercizio 2018 attraverso il quale si definiscono ed assegnano, alla Responsabile di Area, obiettivi di Miglioramento o di Sviluppo o di Mantenimento in relazione al raggiungimento totale o parziale dei quali commisurare la retribuzione di risultato 2018 dei Responsabili e la produttività dei collaboratori;

2. di dare atto che la presente non comporta alcun impegno contabile di spesa immediato, di conseguenza l'efficacia non è subordinata all'apposizione del visto a cura del Responsabile dell'Area Finanziaria (ex articolo 151, comma 4, TUEL); pertanto, il visto non è necessario.

Successivamente, data l'urgenza di dare immediata esecuzione al presente provvedimento, con separata votazione unanime e favorevole espressa in forma palese,

DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ex art. 134 – 4° comma del D.Lgs. 267/2000.

P A R E R I P R E V E N T I V I

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL SEGRETARIO
COMUNALE**

**F.to Dott.ssa Maria Luisa
PIZZOCCHERO**

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario di questo Comune,

ATTESTA

l'esistenza della copertura finanziaria relativa all'impegno di spesa da assumere con il presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Daniela CASERIO**

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Presidente
F.to UBEZIO STEFANO

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Maria Luisa
PIZZOCCHERO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art. 134 comma 3 D. Lgs 18.8.2000 n. 267)

Si certifica che questa deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio il giorno 26.11.2018 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 11.12.2018

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Maria Luisa PIZZOCCHERO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art. 127 comma 1 D. Lgs 18.8.2000 n. 267)

Si da' atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 26.11.2018 giorno di pubblicazione, ai capigruppo consiliari.

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Maria Luisa PIZZOCCHERO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ'
(art. 134 comma 3 D. Lgs 18.8.2000 n. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA il 12.11.2018 ai sensi del 3° comma dell'art. 134 D. Lgs 18.08.2000 n. 267. 24/02/2015

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Maria Luisa PIZZOCCHERO

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addi

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa PIZZOCCHERO Maria Luisa