



# COMUNE DI CARBONARA AL TICINO

## LINEE DI INDIRIZZO PER LO SVOLGIMENTO DI MANIFESTAZIONI TEMPORANEE CON EVENTUALE SOMMINISTRAZIONE DI CIBI E BEVANDE

### **Premessa**

L'Amministrazione Comunale riconosce e promuove il valore sociale e culturale delle associazioni di volontariato e di enti e organismi che con la loro attività arricchiscono l'offerta di servizi pubblici e privati sul nostro territorio.

Al fine di regolamentare le manifestazioni temporanee organizzate dalle associazioni sopra richiamate intende stabilire alcune disposizioni organizzative.

### **Calendario delle manifestazioni temporanee**

1. E' istituito il calendario delle manifestazioni temporanee approvato dalla Giunta Comunale entro il termine del 28 febbraio di ogni anno.
2. La formazione del calendario avviene in base ai seguenti criteri:
  - a. le richieste, che devono essere presentate entro il 30 dicembre dell'anno precedente a quello in cui si intende organizzare la manifestazione, sono esaminate ed inserite nel calendario in base alla data di presentazione all'Ufficio Protocollo del Comune. Eventuali richieste o comunicazioni pervenute successivamente al termine indicato sono accolte solo in caso di residua disponibilità, salvo concertazione con i soggetti organizzatori;
  - b. ciascun soggetto organizzatore può organizzare, annualmente, due sole manifestazioni, con somministrazione di alimenti e bevande, che non inizino e terminino nello stesso giorno;
  - c. al fine di consentire ad ogni manifestazione e ad ogni associazione la giusta visibilità e di poter usufruire di opportuni spazi, è vietata la sovrapposizione di manifestazioni;
  - d. in caso di richieste che presentino una sovrapposizione di date, sono prioritariamente inserite nel calendario le richieste riferite all'associazionismo locale no-profit; in seconda istanza la priorità

è data ad iniziative che vantano storicamente l'organizzazione di un maggior numero di manifestazioni dello stesso tipo ed una più radicata tradizione di attività svolte sul territorio comunale;

e. manifestazioni organizzate da esercenti di attività economiche ed imprenditoriali, della durata massima di un giorno, purché attinenti alle loro attività e per particolari occasioni adeguatamente documentate e conformi alle norme di settore. Per tali manifestazioni sono concessi, ad ogni singolo esercente o associazione di esercenti, massimo dodici giorni annuali, di cui al massimo quattro in luoghi all'aperto ed in ogni caso non più di una al mese;

### **Responsabili della manifestazione**

1. Il soggetto organizzatore deve individuare e comunicare nella richiesta il responsabile della sicurezza che dovrà garantire l'osservanza alle prescrizioni in materia e, qualora sia richiesto l'utilizzo di strutture ed attrezzature di proprietà comunale, il responsabile delle strutture e delle attrezzature concesse in uso per la manifestazione. Le domande per tali strutture ed attrezzature, nonché eventuali domande per occupazione di suolo pubblico (bancarelle ed intrattenimenti vari) devono essere presentate almeno quindici giorni prima della manifestazione. La concessione di spazi pubblici è subordinata al rilascio di una cauzione determinata nella misura che verrà stabilita di volta in volta nell'atto di concessione.
2. In assenza delle designazioni di cui al precedente comma il responsabile è individuato nel presentatore della comunicazione di inizio attività.
3. Il soggetto organizzatore dovrà garantire il transito dei mezzi di soccorso.
4. L'organizzatore della manifestazione, in caso di effettuazione di spettacoli musicali o di utilizzo di musica riprodotta, dovrà richiedere l'autorizzazione SIAE ed effettuare il pagamento dei relativi diritti.
5. L'organizzatore sarà responsabile dei danni eventualmente arrecati all'area di svolgimento della manifestazione, alle strutture esistenti sulla stessa ed a terzi.

### **Quiete pubblica**

L'orario di svolgimento delle manifestazioni è determinato come segue:

- a. orario estivo (dal 01 giugno al 30 settembre) inizio ore 7.00 con termine ore 24.00;
- b. orario invernale (dal 01 ottobre al 31 maggio) l'orario richiesto deve essere espressamente dichiarato nella richiesta e sarà oggetto di valutazione dall'Amministrazione in relazione alla tipologia della manifestazione e sue modalità;

c. l'emissione di suoni e rumori deve rispettare le disposizioni e le procedure contenute negli atti regolamentari adottati dal Comune in materia di inquinamento acustico, in attuazione delle disposizioni nazionali e regionali, ivi incluse le possibilità di deroga;

d. in caso di vacanza o inapplicabilità di quanto previsto al comma precedente, il Sindaco può disporre con proprio provvedimento limiti ed orari.

#### **NORMA TRANSITORIA**

Per il primo anno di entrata in vigore delle presenti disposizioni, il termine per la presentazione delle istanze viene fissato al 15 giugno 2016.