



**Comune di  
CARBONARA AL TICINO**  
Provincia di Pavia

Copia

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
N. 16 DEL 01/03/2024**

**UTILIZZO DELLA DIPENDENTE VICE COMMISSARIO DI POLIZIA LOCALE DOTT. SSA FERRO SABINA CAT. D1, DEL COMUNE DI SAN MARTINO SICCOMARIO PER IL PERIODO DAL 01.03.2024 AL 31.12.2024 AI SENSI DELL'ART. 1 C. 557 LEGGE 311/2014, PRESSO IL COMUNE DI CARBONARA AL TICINO.**

L'anno **2024** addì **1** del mese di **Marzo** alle ore **13.00** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal Decreto Legislativo n.267 del 18.08.2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

1- UBEZIO STEFANO	Presente
2- MARCHESE PIERANTONIO	Presente da remoto
3- ZANETTI RENZO	Presente da remoto

Ai sensi dell'art.3 del Regolamento della Giunta Comunale, approvato con Deliberazione G.C. n.68 del 01.08.2022, è prevista la presenza in audio-conferenza

Assiste il Segretario Comunale, Avv. MARIANO CINGOLANI, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sindaco, Dott. UBEZIO STEFANO, che dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Dato atto** che il Comune di Carbonara al Ticino, in persona del Sindaco pro tempore Dott. Stefano Ubezio, al fine di sopperire alla momentanea carenza di personale, con nota prot. n. 729 del 13.02.2024, ha richiesto al Comune di San Martino Siccomario l'autorizzazione allo svolgimento di incarico retribuito, ai sensi dell'art. 1 c. 557 Legge n. 311/2004, del Vice Commissario di Polizia Locale Dott.ssa Ferro Sabina, da svolgersi presso il Comune di Carbonara al Ticino per un massimo di n. 6 ore settimanali extra impiego per il periodo dal 01.03.2024 al 31.12.2024, previa sottoscrizione di apposita Convenzione;

**Richiamato** l'art. 53, comma 8, del D.Lgs. 165/2001 secondo il quale *“le pubbliche Amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'Amministrazione dei dipendenti stessi”*;

**Atteso** che ai sensi dell'art. 53 comma 10 del D.Lgs. 165/2001: *“l'autorizzazione deve essere richiesta all'Amministrazione di appartenenza del dipendente da parte dei soggetti che intendono conferire l'incarico”*;

**Ribadito** che il conferimento dell'incarico a dipendente di altra Amministrazione, previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, deve avvenire fuori dall'orario di servizio, oltre le 36 ore contrattuali e fino ad un massimo di 48 ore settimanali;

**Confermato** che l'incarico da parte del Comune di Carbonara al Ticino deve avvenire nel rispetto delle prescrizioni a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore, secondo i seguenti termini e modalità:

- Numero di ore lavorative: massimo 6 ORE SETTIMANALI;
- Compenso riconosciuto: compenso orario pari al compenso orario percepito presso l'Ente di provenienza, coma da CCNL per la qualifica rivestita per le ore effettivamente lavorate a cui verrà sommato il rimborso spese;
- Orario: fuori dall'orario di servizio svolto presso l'Ente di appartenenza;
- Durata dell'incarico: dal 01.03.2024 sino al 31.12.2024;
- Oggetto dell'incarico: coadiuvare il personale dell'Ufficio di Polizia Locale nell'espletamento delle mansioni di competenza dello stesso;

**Preso atto** dell'autorizzazione, rilasciata dall'Ente di appartenenza del dipendente, ad effettuare attività professionale extra lavorativa, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 e s.m.i., per il periodo dal 01.03.2024 al 31.12.2024 per un massimo di n. 6 (sei) ore settimanali extra orario di lavoro presso il Comune di Carbonara al Ticino, tramessa con nota prot. n. 4484 del 29.02.2024 e registrata al protocollo comunale con il n. 1011 del 29.02.2024, depositata agli atti;

**Rilevato** che per l'attività lavorativa in oggetto viene richiesto un impegno oltre l'orario di obbligo, per il quale il l'Ente utilizzatore corrisponderà direttamente allo stesso dipendente il trattamento economico attualmente in godimento presso il Comune di provenienza, proporzionalmente al numero delle ore di incarico;

**Preso atto** che la Dott.ssa Sabina Ferro ha dato la propria disponibilità ad effettuare l'incarico di coadiuvare il personale dell'Ufficio di Polizia Locale del Comune di Carbonara al Ticino per n. 6 (sei) ore settimanali per il periodo dal 01.03.2024 al 31.12.2024;

**Visto** lo schema di convenzione, composto da n. 10 articoli, che disciplina i rapporti tra il Comune di Carbonara al Ticino (ente utilizzatore) e il Comune di San Martino Siccomario (ente di appartenenza), allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** di approvare lo schema suddetto in quanto rispondente alle esigenze dell'Ente;

**Dato atto** che l'adozione della presente deliberazione, è da ritenere di competenza della Giunta Comunale, perché disciplina il solo rapporto giuridico ed economico del personale utilizzato da un altro Ente in applicazione del più volte citato comma 557 dell'art. 1 della Legge n. 311/2004 e non lo svolgimento di un servizio comune. Quindi, ai sensi dell'art. 48 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 rientra tra le competenze della Giunta l'adozione del regolamento riguardante l'ordinamento degli uffici e dei servizi e nel caso concreto l'accordo fra le due istituzioni si limita a determinare le modalità d'impiego della figura professionale condivisa;

**Acquisiti** i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

**Visto** l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

**Visto** l'art. 1 comma 557 della L. 311/2004 (Finanziaria per il 2005);

**Visti:**

- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

**Vista** la Legge 11 agosto 2014, n. 114 di conversione in legge, con modificazioni, del Decreto-Legge 24 giugno 2014, n. 90;

**Visto** il D.Lgs. 25 maggio 2017 n. 75, di modifiche ed integrazioni al D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

**CON VOTI** unanimi favorevoli, resi nelle forme di rito;

**DELIBERA**

1. Di confermare e approvare la narrativa in premessa;
2. Di approvare lo schema di convenzione tra il Comune di San Martino Siccomario e il Comune di Carbonara al Ticino per l'impiego della dipendente a tempo pieno e indeterminato Dott.ssa Sabina Ferro, inquadrata nell'Area dei Funzionari ad elevata qualifica con il profilo di Vice Commissario, ai sensi dell'art. 1 comma 557 Legge 311/2004, per il periodo dal 01.03.2024 al 31.12.2024, per un massimo di n. 6 ore settimanali, da svolgere oltre il normale orario di lavoro di n. 36 ore settimanali rese presso il Comune di appartenenza, che si allega al presente atto di cui è parte integrante e sostanziale;
3. Di dare atto che l'Ente utilizzatore corrisponderà direttamente allo stesso dipendente il trattamento economico corrispondente alla categoria dell'Ente di provenienza, proporzionalmente alle ore d'incarico;

4. Di disporre che la presente deliberazione, contestualmente alla sua affissione all'Albo Pretorio, pubblicazione on line, sia trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

## **INDI**

Attesa l'urgenza e ritenuta la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento, ai sensi l'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, con separata votazione a voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di rito, delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. 2024 / 12

Ufficio Proponente: Ufficio Demografici

Oggetto: **UTILIZZO DELLA DIPENDENTE VICE COMMISSARIO DI POLIZIA LOCALE DOTT. SSA FERRO SABINA CAT. D1, DEL COMUNE DI SAN MARTINO SICCOMARIO PER IL PERIODO DAL 01.03.2024 AL 31.12.2024 AI SENSI DELL'ART. 1 C. 557 LEGGE 311/2014, PRESSO IL COMUNE DI CARBONARA AL TICINO.**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Demografici)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 01/03/2024

Il Responsabile di Settore

Avv. Mariano CINGOLANI

## Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 01/03/2024

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Daniela CASERIO

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco  
F.to Dott.UBEZIO STEFANO

Il Segretario Comunale  
F.to AVV. MARIANO CINGOLANI

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
(Art.134 comma 3 D.Lgs. n.267 del 18.08.2000)

Si certifica che questa deliberazione è stata pubblicata in copi all'Albo Pretorio il giorno 15/03/2024 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 30/03/2024

Il Segretario Comunale  
F.to AVV. MARIANO CINGOLANI

---

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI  
(art.127 comma 1 D.Lgs. n.267 del 18.08.2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 15/03/2024 giorno di pubblicazione, ai capigruppo consiliari.

Il Segretario Comunale  
F.to AVV. MARIANO CINGOLANI

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'  
(Art.134 comma 3 D.Lgs. n.267 del 18.08.2000)

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA il 01/03/2024 ai sensi del 3° comma dell'art. 134 D.Lgs. n.267 del 18.08.2000.

Il Segretario Comunale  
F.to AVV. MARIANO CINGOLANI

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.



Il Segretario Comunale  
AVV. MARIANO CINGOLANI