



Comune di Carbonara al Ticino

Provincia di Pavia

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA GESTIONE DEL MICRONIDO COMUNALE.

Il Comune di Carbonara al Ticino intende concedere in comodato gratuito l'immobile comunale ubicato in Via C. Battisti n. 6, con destinazione a Micronido comunale.

La struttura è già da parecchi anni funzionante quale Micronido, secondo gli standard stabiliti dalle deliberazioni della Giunta Regionale Lombardia n. 20588 e n. 20943 del 2005.

Il Comodatario dovrà attivare nell'edificio sopradescritto, il servizio "Micronido Privato" comprendente il servizio educativo, la cura e l'igiene personale del bambino, la fornitura di generi alimentari, distribuzione e assistenza ai pasti, il servizio di igiene e pulizia dei locali.

La struttura è dotata di autorizzazione al funzionamento per una capienza strutturale di 10 posti e per una capienza gestionale di n. 10 bambini.

L'immobile, gli impianti fissi e le attrezzature necessarie sono consegnati al Comodatario per tutta la durata dell'assegnazione, nello stato in cui si trovano, esclusivamente per la gestione dell'attività.

Prima dell'inizio della gestione sarà redatto analitico inventario, descrittivo dello stato di conservazione dell'immobile, dei mobili, e delle attrezzature in dotazione, in contraddittorio tra le parti.

Alla scadenza il Comodatario è tenuto a riconsegnare l'immobile, gli impianti fissi e le attrezzature, in buono stato di conservazione e funzionamento, fatti salvi i deterioramenti prodotti dal normale uso.

La riconsegna dovrà risultare da apposito verbale, redatto con le stesse modalità. Gli eventuali danni ai beni mobili ed immobili e gli eventuali ammanchi di beni mobili dovranno essere riparati o reintegrati entro un termine che sarà fissato dal verbale. Trascorso inutilmente il termine l'Amministrazione Comunale avrà titolo di rivalersi sulla cauzione per un importo pari al costo di ripristino dei beni danneggiati o di mercato per quelli mancanti.

Spetterà al Comodatario il corrispettivo pagato dai singoli utenti nella misura che sarà determinata di comune accordo con il Comune di Carbonara al Ticino.

Per la durata del comodato la retta massima mensile viene così determinata:

- il Comodatario potrà prevedere ulteriori formule orarie per agevolare le esigenze delle famiglie;
- nella retta è escluso il costo del buono pasto;
- in accordo con il Comune potranno essere previste forme di sconto per assenze per malattie;
- il periodo di inserimento del bambino sarà gratuito e concordato dalla famiglia con il Comodatario;
- nel caso di bambini inseriti appartenenti alla stessa famiglia la retta sarà calcolata al 50% per ogni bambino iscritto oltre al primo.

Servizi full time (7:30 – 18:30)	Massimo € 560,00
Servizi part time (7:30-13:00 o 12:00-16:30)	Massimo € 400,00

L'importo complessivo stimato dell'affidamento include i costi del personale impiegato, della refezione, della pulizia e della gestione complessiva del servizio. L'importo, calcolato sull'ipotesi di piena capienza con frequenza full-time per il periodo di un anno, è pari a € 61.600,00 (sessantunomilaseicento/00), al netto



Comune di Carbonara al Ticino

Provincia di Pavia

dell'IVA e degli oneri per la sicurezza da interferenze, ove previsti.

Gli oneri per la sicurezza da interferenze, se determinati, non saranno soggetti a ribasso. La base d'asta sarà individuata in funzione del costo unitario per bambino/mese, distinto in tariffa full-time e part-time.

Ogni spesa relativa allo svolgimento del servizio quali, a mero titolo esemplificativo, quelle per la fornitura di generi alimentari, personale, materiale didattico, è a carico dell'assegnatario.

Si precisa altresì che le spese per utenze (luce, acqua, gas, telefono) sono a carico dell'assegnatario.

Il Comune procederà all'affidamento del servizio per anni 2 (due) dalla sottoscrizione di apposita Convenzione, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 36/2023.

Si applica la clausola sociale prevista dall'art. 57 del D.Lgs. 36/2023.

I rapporti tra Comune e Comodatario saranno regolati da apposita Convenzione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

La domanda di partecipazione alla presente manifestazione di interesse, dovrà essere sottoscritta digitalmente oppure con firma autografa e corredata di copia del documento di identità del dichiarante, dal legale rappresentante del candidato, ovvero soggetto capofila nel caso di associazione temporanea; la domanda dovrà pervenire esclusivamente al seguente indirizzo pec: comune.carbonara-alticino@pec.regione.lombardia.it, riportando nell'oggetto la dicitura "Manifestazione di interesse per la gestione del Micronido comunale".

DOCUMENTAZIONE.

La domanda di partecipazione alla presente manifestazione di interesse, esente da bollo, dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dalle seguenti certificazioni o dichiarazioni:

- Atto costitutivo o statuto vigente del soggetto interessato (o dei soggetti interessati, in caso di associazione temporanea);
- Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. ove previsto o atto o dichiarazione equivalente, nel caso di concorrenti non soggetti a tale iscrizione o residenti in altri stati della U.E.;
- possesso di comprovata esperienza nel settore dei servizi per l'infanzia;

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE.

Le manifestazioni di interesse, dovranno pervenire improrogabilmente, entro e non oltre le **ore 23:59 del giorno 9 agosto 2025**. Eventuali manifestazioni di interesse pervenute oltre il suddetto termine, ovvero presentate non conformemente al presente avviso, non saranno prese in considerazione.

Si precisa che le manifestazioni di interesse dovranno pervenire esclusivamente al seguente indirizzo pec: comune.carbonara-alticino@pec.regione.lombardia.it

Il Comune si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare/annullare la presente procedura e di non procedere all'aggiudicazione dell'immobile, senza che gli eventuali partecipanti possano vantare pretese a risarcimenti e/o indennizzi di qualunque natura e titolo.

INFORMAZIONI.

Il presente avviso relativo alla manifestazione di interesse è disponibile sul sito istituzionale del Comune.

Ulteriori informazioni e chiarimenti potranno essere richieste contattando l'Ufficio Tecnico, ai seguenti



Comune di Carbonara al Ticino

Provincia di Pavia

recapiti: tel. 0382-400037 - e-mail: info@comune.carbonaraalticino.pv.it oppure ufficiotecnico@comune.carbonaraalticino.pv.it

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi dell'art. 13 della legge 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento U.E. 2016/679, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui trattasi.

Il Comune, titolare del trattamento dei dati personali e particolari relativi ai minori utenti e alle rispettive famiglie, designerà il comodatario responsabile dei dati che acquisirà in ragione dello svolgimento del servizio.

Per altre informazioni si potrà contattare il Comune al n. 0382-400037 - e-mail: info@comune.carbonaraalticino.pv.it oppure ufficiotecnico@comune.carbonaraalticino.pv.it

Il Responsabile del procedimento è il Geom. Filippo Torlaschi.

Carbonara al Ticino, 30 luglio 2025

Il Responsabile del Servizio Tecnico

Dott. Massimo Equizi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa